

PATVIRTINTA  
Anykščių Jono Biliūno gimnazijos  
direktoriaus 2010 m. spalio 01 d.  
įsakymu Nr. V-35

**ANYKŠČIŲ JONO BILIŪNO GIMNAZIJOS  
MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO ORGANIZAVIMO IR PRIEŽIŪROS TVARKOS APRAŠAS  
GIMNAZIJOJE**

1. Mokinių pavėžėjimo organizavimo ir priežiūros tvarka gimnazijoje vykdoma vadovaujantis Anykščių rajono mokinių, vaikų globos namų vaikų vežiojimo ir važiavimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašu patvirtintu Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2010 m. liepos 29 d. sprendimu Nr. TS-264 (Pridedamas 1 priedas).
2. 1. Gimnazijos socialinė pedagogė važiavimo bilietus išduoda klasių auklėtojams/mokytojams/mokiniams pagal numatomų važinėti kitą mėnesį važiavimų skaičių. Bilietai išduodami mėnesiui.  
2.2. Klasės auklėtojai/mokytojai/mokiniai už gautus bilietus pasirašo išduotų bilietų išdavimo žurnale.  
2.3. Klasių auklėtojai/mokytojai bilietus išduoda mokiniams savaitei arba mėnesiui.  
2.4. Mėnesio pabaigoje klasės auklėtojas/mokytojas/mokinys panaudotų bilietų šakneles pristato socialinei pedagogei ir gauna bilietus kitam mėnesiui (bilietų šakneles mokiniui siūloma suklijuoti atskirame lape eilės tvarka).  
2.5. Nepanaudoti bilietai lieka kitam mėnesiui.  
2.6. Jei mokinys bilieto šakneles pameta, rašo paaiškinimą.  
2.7. Jei mokinys suklydo pildydamas ir nori pataisyti, braukia neteisingą žodį/skaičius tiesia linija ir laisvoj vietoj parašo teisingai. Šalia pasirašo klasės auklėtojas/mokytojas/socialinė pedagogė.
3. Nesant galimybei parvežti mokinius geltonuoju gimnazijos autobusu, mokiniams išduodami bilietai važiuoti maršrutiniu autobusu anksčiau nurodyta tvarka.

-----